



## Anexa 7 - Profilul Candidatului

Profilul candidatului este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 1 din normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023.

Acest proces de selecție se realizează pentru trei membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Ocolul Silvic Comunal Josenii Bârgăului.

Profilul candidatului este alcătuit din două componente:

- a) descrierea rolului acestuia, derivat din cerințele contextuale ale întreprinderii publice și din scrisoarea de așteptări;
- b) descrierea criteriilor de selecție.

### **a) Rolul Administratorului derivat din cerințele contextuale ale Regiei Autonome Ocolul Silvic Comunal Josenii Bârgăului și din scrisoarea de așteptări a Autorității Publice Tutelare**

Membrii Consiliului de Administrație trebuie să îndeplinească următoarele **cerințe contextuale**:

1. să aibă o bună viziune asupra rolului regiei, asupra poziționării acesteia în piață, asupra constrângerilor cu care acestea se confruntă, să înțeleagă factorii politici, economici, sociali, tehnologici, de mediu și legali care pot influența performanța societății;
2. să înțeleagă care sunt provocările cu care se confruntă regia, ariile sale strategice de activitate, obiectivele și practicile manageriale, resursele companiei, să identifice soluțiile care răspund în mod eficient constrângerilor tehnice, financiare, economice, sociale și juridice cu care se confruntă societatea;
3. să înțeleagă viziunea regiei - de a acționa ca un operator regional modern la nivelul cerințelor europene prin oferirea unor servicii de calitate prin competență și profesionalism, îmbunătățirea continuă a serviciilor pentru satisfacția clienților într-un mediu mai curat, crearea unei organizații moderne, puternice, cu un management performant
4. să aibă capacitatea să identifice care sunt avantajele și dezavantajele interne pe care le are regia, oportunitățile care pot fi exploatate în avantajul regiei și factorii externi care pot avea un impact negativ asupra regiei;
5. să aibă abilitatea de a construi bune relații în cadrul și în afara societății;
6. să reușească prin măsurile și acțiunile întreprinse să atingă obiectivele strategice propuse;
7. să aibă capacitatea de a crea o cultură organizațională bazată valori precum transparență, încredere, comunicare deschisă, respect și colaborare, pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță.

Pe lângă aceste cerințe contextuale, aptitudinile, cunoștințele și experiența mai sus menționate, candidații trebuie să mai îndeplinească următoarele **trăsături**:

1. Reputație personală și profesională
2. Integritate
3. Independență
4. Expunere politică
5. Abilități de comunicare interpersonală



6. Capacitate de relaționare
7. Aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări a acționarilor
8. Diversitate de gen

Față de cele mai sus menționate, vor fi evaluate în selectarea membrilor Consiliului de Administrație următoarele:

#### Competențe

1. Competențe specifice sectorului de activitate
  - Cunoștințe despre sectorul silvic unde este amplasat fondul forestier administrat de Regia Autonomă
2. Competențe profesionale de importanță strategică
  - Viziune strategică
  - Competența financiară și de contabilitate
  - Competența de gestionare a riscului
  - Capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor
3. Competențe de guvernare corporativă
  - Guvernanța întreprinderilor publice
  - Luarea deciziei
  - Monitorizarea performanței
4. Competențe sociale și personale
  - Trăsături comportamentale
  - Planificare
5. Experiență pe plan local și internațional
  - Experiență locală
  - Experiență internațională

#### Alte criterii

1. Aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări a acționarilor
2. Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal
3. Alte competențe și restricții specifice pentru membrii consiliului de administrație
  - Experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome;
  - Experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani;
  - Cel puțin un administrator este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente;
4. Condiții prescriptive și proscriptive
  - Să nu aibă înscriri în cazierul judiciar
  - Să nu aibă înscriri în cazierul fiscal
  - Să fie apt de muncă



- Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică și/ sau încetat contractul de mandat din motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Să nu fi fost revocat din funcția de administrator din motive imputabile în ultimii 5 ani;
- Să nu fi fost condamnat pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală;
- Să nu se afle în conflict de interese sau incompatibil cu funcția;
- Este/ nu este funcționar public sau altă categorie de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- Este/nu este membru dependent/independent;
- Să nu exercite concomitent mai mult de 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- Să nu existe un conflict de interese sau indicii rezonabile privind afilierea la un anumit grup de interese sau riscul de a fi supus unor influențe nejustificate din exteriorul entității, situații care ar putea să îi afecteze corectitudinea, independența sau imparțialitatea deciziilor
- Să nu existe indicii rezonabile care să determine rezerve privind integritatea, buna reputație sau comportamentul profesional
- Să nu fie în procedura de insolvență sau faliment întreprinderea în care și-a exercitat mandatul de administrator sau director
- Să nu existe incompatibilități între funcția evaluată și situațiile descrise în art. 4 lit.a)-i) din OUG nr. 109/2011
- Studii superioare finalizate în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridic sau în domeniul de activitatea al societății
- Să depună CV format Europass
- Să depună scrisoare de intenție

Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație să fie formată din administratori neexecutivi și independenți;

Cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; consiliul de administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen.

## b) Criteriile de selecție

În vederea ocupării poziției de Administrator Regiei Autonome Ocolul Silvic Comunal Josenii Bârgăului, candidații (persoane fizice sau juridice) trebuie să respecte următoarele condiții generale și specifice:

### 1.1. Condiții generale:

1. Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, vârsta minima reglementată de lege și domiciliul în România;
2. Să cunoască limba română (scris/citit/vorbit);
4. Să nu aibă antecedente penale;
5. Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
5. Să nu aibă înscrisuri în cazierul judiciar;
7. Să nu aibă înscrisuri în cazierul fiscal;



8. Să fie apt de muncă;
9. Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică și/ sau încetat contractul de mandat din motive disciplinare în ultimii 5 ani;
10. Să nu fi fost revocat din funcția de administrator din motive imputabile în ultimii 5 ani;
11. Să nu fi fost condamnat pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală;
12. Să nu se afle în conflict de interese sau incompatibil cu funcția;
13. Să fie / nu fie funcționar public sau altă categorie de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
14. Să fie / nu fie membru dependent/independent;
15. Să nu exercite concomitent mai mult de 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
16. Să nu existe un conflict de interese sau indicii rezonabile privind afilierea la un anumit grup de interese sau riscul de a fi supus/(ă) unor influențe nejustificate din exteriorul entității, situații care ar putea să îi afecteze corectitudinea, independența sau imparțialitatea deciziilor
15. Să nu existe indicii rezonabile care să determine rezerve privind integritatea, buna reputație sau comportamentul profesional;
16. Să nu fie în procedura de insolvență sau faliment întreprinderea în care și-a exercitat mandatul de administrator sau director;
17. Să nu existe incompatibilități între funcția evaluată și situațiile descrise în art. 4 lit.a)-i) din OUG nr. 109/2011
18. Absolvent(ă) de studii universitare de licență (așa cum sunt definite prin Legea 288 din 24 iunie 2004, cu completările ulterioare)
19. Să aibă/să nu aibă expunere politică;
20. Să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea poziției;

### **1.2. Condiții specifice:**

1. Experiență în conducerea/ administrarea unor societăți sau regii autonome
2. Studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani
3. Cel puțin un membru al Consiliului de Administrație este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.
4. Să nu fie mai mult de doi membri în Consiliul de Administrație funcționari publici sau altă categorie de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
5. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație să fie formată din administratori neexecutivi și independenți;
6. Cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; consiliul de administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen.



Lista documentelor pe care candidații le vor depune în dosarul de candidatură:

1. Opisul documentelor;
2. Scrisoarea de interes / intenție;
3. CV model European
4. Copie act identitate;
5. Certificat de cazier judiciar în original – solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar;
6. Certificat de cazier fiscal în original – solicitantul nu are fapte înscrise în cazierul fiscal;
7. Adeverința medicală – apt pentru prestarea muncii;
8. Copie acte studii;
9. Dovada experienței de conducere a societăților și întreprinderilor și a vechimii (adeverință de vechime de la angajator, însoțită de raport Revisal sau carnet de muncă în copie);
10. Declarație pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică și nu i s-a încetat contractul de mandat din motive disciplinare în ultimii 5 ani;
11. Declarație pe propria răspundere ca nu a fost revocat din funcția de administrator din motive imputabile în ultimii 5 ani;
12. Declarație pe propria răspundere că nu a fost condamnat pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală;
13. Declarație pe propria răspundere că nu se află în conflict de interese, restricții și incompatibilități între funcția evaluată și pozițiile deținute în cadrul aceleiași entități sau în cadrul altor entități, astfel cum sunt definite în legislația specifică;
14. Declarație pe propria răspundere că este/nu este funcționar public sau altă categorie de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
15. Declarație pe propria răspundere că este/nu este membru dependent/independent;
16. Declarație pe propria răspundere că nu exercită concomitent mai mult de 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
17. Declarație pe propria răspundere că nu există un conflict de interese sau indicii rezonabile privind afilierea la un anumit grup de interese sau riscul de a fi supusă unor influențe nejustificate din exteriorul entității, situații care ar putea să îi afecteze corectitudinea, independența sau imparțialitatea deciziilor;
18. Declarație pe propria răspundere că nu există indicii rezonabile care să determine rezerve privind integritatea, buna reputație sau comportamentul profesional;
19. Declarație pe propria răspundere că întreprinderea în care și-a exercitat mandatul de administrator sau director nu este în procedura de insolvență sau faliment;
20. Declarație pe proprie răspundere că nu există incompatibilități între funcția evaluată și situațiile descrise în art. 4 lit.a)-i) din OUG nr. 109/2011;
21. Declarație pe propria răspundere referitoare la expunerea politică;
22. Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

Declarația de Intenție (Planul de Administrare) – va fi depusă de candidații din lista scurtă în termen de 15 zile de la data emiterii sau stabilirii listei scurte.

# Matricea candidatului



MATRICEA CANDIDATULUI						
nr. crt.	Criterii	Optimal (opt) / Obligativ (Oblig.)	Pondere (0-1)	Administrativ	Total	Total Ponderat
Rating criteriul 1-5 Rating 1= Nuavica, Rating 2=Intermediar, Rating 3= Competent, Rating 4=Avansat, Rating 5=Expert						
Rating criteriul 7.1-7.1.1 = Dovedește experiența/calificarea, 0= nu dovedește experiența/calificarea						
Rating (criterii 8-13) 1= Nuavica, Rating 2=Intermediar, Rating 3= Competent, Rating 4=Avansat, Rating 5=Expert						
Rating (criterii 10) 1 = Major, nu respectă condiția de independență 5= Minor, respectă condiția de independență						
Rating criteriul 14 1 = 0/1 nu se aplică criteriul 6A .....10 =0/1 se aplică 100% ca Scrierem de Așterări						
Rating criteriul 19-22 Rating 1 = Indeghineste criteriul, 0= nu indeghineste criteriul						
<b>I. COMPETENȚE</b>						
<b>1 Competențe specifice sectorului de activitate</b>						
1.1	Activități deosebite sectorului având ca scop dezvoltarea fondului forestier administrat de Raionul Autonom	oblig.	1,0			
<b>2 Competențe profesionale de importanță strategică</b>						
2.1	Viuvina ecologică					
2.2	Competența financiară și de contabilitate	oblig.	1,0			
2.3	Competența de gestionare a risicului	opt.	1,0			
2.4	Capacitate de strategie și gestionare a investițiilor	opt.	1,0			
<b>3 Competențe de guvernare corporativă</b>						
3.1	Experiență în conducerea publică	opt.	1,0			
3.2	Luarea deciziilor	oblig.	0,5			
3.3	Monitorizarea performanțelor	oblig.	0,5			
<b>4 Competențe sociale și personale</b>						
4.1	Trădăniile caracteristice	opt.	1,0			
4.2	Planificarea	oblig.	0,5			
<b>5 Experiență locală și internațională</b>						
5.1	Experiență locală	opt.	0,5			
5.2	Experiență internațională	opt.	0,5			
<b>6 Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal</b>						
6.1	Nu este membru al administrației locale în calitate de funcționar public sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice locale sau din cadrul altor autorități sau instituții publice	oblig.	NA			
<b>7 Alte competențe și restricții specifice pentru membrii consiliului de administrație</b>						
7.1	Experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome	oblig.	1,0			
7.2	Experiență în domeniul științelor economice, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al regiilor autonome și regiilor autonome	oblig.	1,0			
7.3	S-a deținut membru al Consiliului de Administrație sau ca director al societăților financiare conform unui statut emis de către administrația competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Acordului European de Liberizare al Serviciilor, din Uniunea Europeană sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, sau membru al Consiliului de Administrație al unei societăți membre de la acordul de liberizare de cel puțin 3 ani în cazul societăților din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, sau membru al Consiliului de Administrație al unei societăți membre de la acordul de liberizare de cel puțin 3 ani în cazul societăților din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cazul societăților de autoritate în domeniul serviciilor de administrație sau regiilor autonome sau societăților/entităților de interes public, înregistrate sau documentate - criteriul obligativ, Administrația Județeană de Finanțare	oblig.	NA			
<b>Indicatori de performanță</b>						
<b>II. TRĂDĂNIILE</b>						
<b>8 Repuția personală și profesională</b>						
8	Reputație	opt.	0,3			
8.1	Integritate	oblig.	0,3			
8.2	Integritate	opt.	0,3			
8.3	Integritate	opt.	0,3			
8.4	Integritate	opt.	0,3			
8.5	Integritate	opt.	0,3			
8.6	Integritate	opt.	0,3			
8.7	Integritate	opt.	0,3			
8.8	Integritate	opt.	0,3			
8.9	Integritate	opt.	0,3			
8.10	Integritate	opt.	0,3			
8.11	Integritate	opt.	0,3			
8.12	Integritate	opt.	0,3			
8.13	Integritate	opt.	0,3			
8.14	Integritate	opt.	0,3			
8.15	Integritate	opt.	0,3			
8.16	Integritate	opt.	0,3			
8.17	Integritate	opt.	0,3			
8.18	Integritate	opt.	0,3			
8.19	Integritate	opt.	0,3			
8.20	Integritate	opt.	0,3			
8.21	Integritate	opt.	0,3			
8.22	Integritate	opt.	0,3			
8.23	Integritate	opt.	0,3			
8.24	Integritate	opt.	0,3			
8.25	Integritate	opt.	0,3			
8.26	Integritate	opt.	0,3			
8.27	Integritate	opt.	0,3			
8.28	Integritate	opt.	0,3			
8.29	Integritate	opt.	0,3			
8.30	Integritate	opt.	0,3			
8.31	Integritate	opt.	0,3			
8.32	Integritate	opt.	0,3			
8.33	Integritate	opt.	0,3			
8.34	Integritate	opt.	0,3			
8.35	Integritate	opt.	0,3			
8.36	Integritate	opt.	0,3			
8.37	Integritate	opt.	0,3			
8.38	Integritate	opt.	0,3			
8.39	Integritate	opt.	0,3			
8.40	Integritate	opt.	0,3			
8.41	Integritate	opt.	0,3			
8.42	Integritate	opt.	0,3			
8.43	Integritate	opt.	0,3			
8.44	Integritate	opt.	0,3			
8.45	Integritate	opt.	0,3			
8.46	Integritate	opt.	0,3			
8.47	Integritate	opt.	0,3			
8.48	Integritate	opt.	0,3			
8.49	Integritate	opt.	0,3			
8.50	Integritate	opt.	0,3			
8.51	Integritate	opt.	0,3			
8.52	Integritate	opt.	0,3			
8.53	Integritate	opt.	0,3			
8.54	Integritate	opt.	0,3			
8.55	Integritate	opt.	0,3			
8.56	Integritate	opt.	0,3			
8.57	Integritate	opt.	0,3			
8.58	Integritate	opt.	0,3			
8.59	Integritate	opt.	0,3			
8.60	Integritate	opt.	0,3			
8.61	Integritate	opt.	0,3			
8.62	Integritate	opt.	0,3			
8.63	Integritate	opt.	0,3			
8.64	Integritate	opt.	0,3			
8.65	Integritate	opt.	0,3			
8.66	Integritate	opt.	0,3			
8.67	Integritate	opt.	0,3			
8.68	Integritate	opt.	0,3			
8.69	Integritate	opt.	0,3			
8.70	Integritate	opt.	0,3			
8.71	Integritate	opt.	0,3			
8.72	Integritate	opt.	0,3			
8.73	Integritate	opt.	0,3			
8.74	Integritate	opt.	0,3			
8.75	Integritate	opt.	0,3			
8.76	Integritate	opt.	0,3			
8.77	Integritate	opt.	0,3			
8.78	Integritate	opt.	0,3			
8.79	Integritate	opt.	0,3			
8.80	Integritate	opt.	0,3			
8.81	Integritate	opt.	0,3			
8.82	Integritate	opt.	0,3			
8.83	Integritate	opt.	0,3			
8.84	Integritate	opt.	0,3			
8.85	Integritate	opt.	0,3			
8.86	Integritate	opt.	0,3			
8.87	Integritate	opt.	0,3			
8.88	Integritate	opt.	0,3			
8.89	Integritate	opt.	0,3			
8.90	Integritate	opt.	0,3			
8.91	Integritate	opt.	0,3			
8.92	Integritate	opt.	0,3			
8.93	Integritate	opt.	0,3			
8.94	Integritate	opt.	0,3			
8.95	Integritate	opt.	0,3			
8.96	Integritate	opt.	0,3			
8.97	Integritate	opt.	0,3			
8.98	Integritate	opt.	0,3			
8.99	Integritate	opt.	0,3			
8.100	Integritate	opt.	0,3			
<b>III. Condiții prescriptive și prescriptive</b>						
16	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
17	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
18	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
19	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
20	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
21	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
22	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
23	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
24	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
25	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
26	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
27	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
28	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
29	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
30	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
31	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
32	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
33	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
34	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
35	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
36	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
37	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
38	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
39	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
40	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
41	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
42	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
43	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
44	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
45	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
46	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
47	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
48	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
49	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
50	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
51	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
52	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
53	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
54	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
55	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
56	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
57	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
58	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
59	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
60	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
61	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
62	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
63	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
64	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
65	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
66	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
67	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
68	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
69	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
70	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
71	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
72	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
73	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
74	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
75	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
76	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
77	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
78	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
79	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			
80	Se nu este în procesul de administrare a fondului forestier	oblig.	1,0			